

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi utrzymania czystości w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Rydzynie, bud. nr 1,2,3 (Oficyna Zachodnia), 9 i 10 (Oficyna Wschodnia).
2. Szczegółowy zakres i częstotliwości prac objętych zamówieniem przedstawia **załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) Usługa utrzymania czystości w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym będzie świadczona codziennie od poniedziałku do piątku, poza godzinami pracy Ośrodka od godz. 15.00, nie dłużej niż do 22.00.
 - b) Usługa tzw. serwisu dziennego świadczona będzie przez pracownika Wykonawcy w godzinach od 10:00 – 14:00.

W ramach tej usługi Wykonawca jest zobowiązany do :

 - utrzymania na bieżąco czystości w łazienkach, na korytarzach,
 - uzupełnienia papieru toaletowego, papierowych ręczników itp.
 - niezwłocznego, interwencyjnego sprzątania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
 - c) Usługa utrzymania czystości będzie wykonywana przez co najmniej 3 pracowników Wykonawcy, w tym 1 pracownik świadczący usługi tzw. serwisu dziennego pod własnym nadzorem, przy zastosowaniu profesjonalnych środków czystości oraz profesjonalnego sprzętu.
 - d) Wykonawca gwarantuje, iż materiały i środki czystości, które będą wykorzystane do wykonania powyższych usług są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
 - e) Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wynikających z zakupu środków czyszczących, dezynfekujących, zapachowych oraz worków na śmieci.
 - f) W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania środków zapachowych, zawieszek do WC, mydła w płynie, papieru toaletowego i ręczników papierowych.
 - g) Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
 - h) Zamawiający zaleca oszczędne korzystanie z energii i wody.
 - i) Osoby sprzątające odpowiadają za zamknięcie dopływów wody, wyłączenie oświetlenia, zamknięcie okien i drzwi.
 - j) Osoby sprzątające powinny niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o nieprawidłowościach i okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo obiektu, uszkodzenia mienia, groźbie awarii itp.
 - k) Wykonawca podczas wykonywania swoich czynności powinien zabezpieczyć sprzątane obiekty przed dostępem osób nieuprawnionych.
4. Powierzchnia siedziby przeznaczonej do sprzątania rozlokowana jest w pięciu budynkach na parterze, piętrze i poddaszu

Powierzchnia do sprzątnia w rozbiciu na budynki i piętra:

Budynek nr 1

Parter

Klasy – 162,40 m²

Korytarze – 166,60 m² (w tym szatnia)

Toalety – 28,40m²

1 Piętro

Klasy – 343,30 m² (w tym sala komputerowa)

Korytarze – 130,00 m² (w tym korytarz w pokoju nauczycielskim)

Toalety – 4,30m²

Pokój nauczycielski – 34,60 m²

Biuro – 20 m²

Poddasze

Klasy – 208,00 m² (w tym zaplecza)

Korytarze – 129,50 m² (w tym klatka schodowa 16,90m²)

Budynek nr 2

Parter

Klasy – 195,702 (w tym gabinet logopedy, PZWWRD, sala doświadczania świata)

Korytarze – 74,90m² (w tym klatka schodowa)

Toalety – 21,60m²

Biura – 19,90m² (pedagog - psycholog)

1 piętro

Klasy – 230,40 m² (w tym gabinet logopedy)

Korytarze – 70,70 m² (w tym szatnia, klatka schodowa)

Toalety – -

Biura – 9,60m² (pomieszczenie informatyczne)

Pokój nauczycielski – 16,10 m²

Poddasze

Korytarz 13,00 m² (klatka schodowa)

Budynek nr 3

Parter

Klasy – -

Korytarze – 47,70 m²

Toalety – 7,40m²

Biura – 114,20 m² (administracja)

1 Piętro

Klasy – 110,60 m² (w tym pracownie komputerowe)

Korytarze – 47,70 m²

Toalety – -

Biura – 13,90m² (V-ce dyrektora)

Poddasze

Korytarze – 3,90 m² (klatka schodowa)

Budynek nr 9

Parter

Pomieszczenia klasowe – 18,70 m² (miejsce zabaw „Radosna Szkoła”)

Korytarz – 61,70 m² (w tym klatka schodowa)
 Toalety – 39,30 m²
 Pokój nauczycielski – 30,00m²

1 piętro

Pomieszczenia „klasowe” - 80,90m²(pomieszczenia rehabilitacyjne)
 Korytarz – 49,80 m² (razem z klatką schodową)
 Toalety – 21,70 m²

Budynek nr 10

Parter

Pomieszczenia „klasowe” – 99,30 m² (siłownia, szatnie)
 Korytarze – 20,10 m²
 Toalety – 18,00 m²

1 piętro

Sala gimnastyczna – 374,10 m²

Zestawienie ogólne pomieszczeń przeznaczonych do sprzątnia

| L.P. | KLASY m ² | KORYTARZE m ² | TOALETY m ² | POKOJE NAUCZYCIELSKIE m ² | BIURA m ² | SALA GIMNASTYCZNA m ² |
|------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------------|--|-------------------------|--|
| Bud. 1, parter | 162,40 | 166,60 | 28,40 | - | - | - |
| Bud. 1, piętro | 343,30 | 130,00 | 4,30 | 34,60 | 20,00 | - |
| Bud. 1, poddasze | 208,00 | 129,50 | - | - | - | - |
| Bud. 2, parter | 195,70 | 74,90 | 21,60 | - | 19,90 | - |
| Bud. 2, piętro | 230,40 | 70,70 | - | 16,10 | 9,60 | - |
| Bud. 2, poddasze | - | 13,00 | - | - | - | - |
| Bud. 3, parter | - | 47,70 | 7,40 | - | 114,20 | - |
| Bud. 3, piętro | 110,60 | 47,70 | - | - | 13,90 | - |
| Bud. 3, poddasze | - | 3,90 | - | - | - | - |
| Bud. 9, parter | 18,70 | 61,70 | 39,30 | 30,00 | - | - |
| Bud. 9, piętro | 80,90 | 49,80 | 21,70 | - | - | - |
| Bud. 10, parter | 99,30 | 20,10 | 18,00 | - | - | - |
| Bud. 10, piętro | - | - | - | - | - | 374,10 |
| RAZEM | 1449,30 | 815,60 | 140,70 | 80,70 | 177,60 | 374,10 |

Charakterystyka powierzchni przeznaczonych do sprzątnia:

| NAZWA | POWIERZCHNIA ŁĄCZNA (m ²) | OPIS |
|------------------------------------|--|---|
| Powierzchnia klas | 1449,30 | Wykładzina PCV, wykładziny dywanowe |
| Powierzchnia korytarzy | 815,60 | Wykładzina PCV, płytki lastriko, płytki gresy |
| Powierzchnia toalet | 140,70 | Płytki |
| Powierzchnia pokoi nauczycielskich | 80,70 | Wykładzina PCV, panele, parkiety |
| Powierzchnia biur | 177,60 | Wykładzina PCV, parkiet, panele, dywany |
| Powierzchnia sali | 374,10 | Wykładzina "PULASTIC" |

WST

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| gimnastycznej | | |
| OKNA | | |
| Budynek nr 1 (nowe, drewniane, zespolone) - parter - piętro - świetliki | 9 szt. 17 szt. 6 szt. | |
| Budynek nr 2 (nowe, drewniane, zespolone) - parter - piętro | 20 szt. 24 szt. | |
| Budynek nr 3 (nowe, drewniane, zespolone) - parter - piętro | 9 szt. 10 szt. | |
| Budynek nr 9 (nowe, drewniane, zespolone) - parter - piętro | 3 szt. 6 szt. | |
| Budynek nr 10 (nowe, drewniane, zespolone) - parter - piętro | - 15 szt. | |

5. Ogólne uwagi dodatkowe uzupełniające przedmiot zamówienia:

- a) W przypadku remontów nie należy uwzględniać kosztów wynikających z prac związanych z nimi.
- b) Wykonawca na swój koszt zapewnia niezbędny do sprzątnięcia sprzęt (np. odkurzacze, automaty do prania wykładzin, szczotki, ścierki, mopy, wiadra oraz stosowne preparaty).
- c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środków czystości potrzebnych do utrzymania czystości np. ręczników papierowych, mydeł w płynie, papier toaletowy itp.
- d) Usługa musi być wykonywana przy użyciu atestowanych środków: dezynfekcyjnych, myjących, czyszczących, konserwujących i dezodorujących o naturalnym, delikatnym zapachu, antypoślizgowych, nie zostawiających smug dopuszczonych do stosowania w obiektach użyteczności publicznej.

6. W obiektach przeznaczonych do sprzątnięcia dziennie przebywa :

- około 160 uczniów
- około 50 nauczycieli
- około 7 pracowników administracji