

**SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZY  
W RYDZYNIE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**WYMIANA OKIEN W OFICYNIE WSCHODNIEJ  
W SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO –  
WYCHOWAWCZYM  
W RYDZYNIE**

Rydzyzna, maj 2015

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy  
Plac Zamkowy 2  
64- 130 Rydzyna
2. Telefon 65 5388-592, Faks 65 5388-489, Email sosw\_rydzyna@o2.pl,  
www.bip.soswrydzyna.com  
NIP 697-19-09-986  
REGON 000230214

### **Znak postępowania: SOSW 271/1/2015**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r. poz. 121), jeśli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest wymiana okien w Oficynie Wschodniej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Rydzynie. Ośrodek znajduje się w obiektach zabytkowych, wpisanych do rejestru zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu, nr 65/A.  
Prace polegają na wykuciu starych, drewnianych okien, parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, oczyszczeniu otworów, wywózce gruzu i elementów z rozbiórki, montażu stolarki okiennej, parapetów wewnętrznych i zewnętrznych z obróbką.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:  
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 1**,  
- Wzory okien przeznaczonych do wymiany – **załącznik nr 2**,  
- Kosztorys - przedmiar – **załącznik nr 3**.
3. Wspólny słownik zamówień CPV - 45.45.30.00-7.
4. **Przed wymianą okien i parapetów Wykonawca jest zobowiązany dokonać ich pomiaru z natury. Zamawiający umożliwi na życzenie Wykonawcy dokonanie pomiarów i oględzin okien podlegających wymianie w celu przygotowania oferty, stąd Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w miejscu gdzie wykonywane będą roboty budowlane oraz aby uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie niezbędne, istotne informacje, które mogą być konieczne dla celów przygotowania oferty i podpisania umowy. Z powodów organizacyjnych Zamawiający ustala dwa terminy wizji lokalnej w dniach 3 czerwca 2015r. od godz. 9.00 i w dniu 8 czerwca 2015r. od godz. 9.00.**
5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej SIWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie a także normy oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

6. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
7. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143 b ustawy Pzp oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

#### **VI. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **od 1 lipca 2015r. do 30 października 2015r.**
2. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - **załącznik nr 4,**
  - 2) **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:**  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w **obiektach zabytkowych** co najmniej dwa zadania o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia o wartości nie niższej **niż 200.000,00 zł. każda** - **załącznik nr 5,**
  - 3) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**  
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że będzie dysponował minimum jedną osobą (Kierownik Budowy), która posiada uprawnienia do wykonywania prac w obiektach zabytkowych, określonych przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych,

badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. nr 150, poz. 1579) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Oświadczenie należy złożyć wraz z informacjami dotyczącymi kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia - **załącznik nr 6**.

- 4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;** Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł**.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 winien spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Natomiast warunki określone w pkt. 2 i 3 musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły "spełnia"- "nie spełnia" na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IX SIWZ.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 4**,
  - 2) wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 5**,  
obowiązek złożenia dowodów dotyczy robót wykazanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w dziale VIII pkt 1 ppkt 2),
  - 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **załącznik nr 6**,
  - 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada następujący dokument dotyczący podmiotów, których zasobami będzie dysponował Wykonawca:

- 1) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, - **załącznik nr 7**,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 3 ppkt 1-3.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
6. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacje o tym, że Wykonawca nie należy do tej do grupy kapitałowej - **załącznik nr 8**.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, a następnie potwierdzając pisemnie z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zastrzega się formę pisemną dla oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się domniemanie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać odpowiednio:
7. - na adres Zamawiającego: Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy,  
Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna  
- faksem na nr 65 53 88 489

## **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- Michał Izydorek - w zakresie przedmiotu zamówienia – tel. kom. 502 721 715
- Elżbieta Bojek, Lucyna Ludwiczak - w zakresie procedury przetargowej – tel. 65 53 88 489, tel. kom. 600 45 45 18 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

## **XII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Pisemną prośbę należy przekazać Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie. Zamawiający odpowie na wniosek niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: [www.bip.soswrydzyna.com](http://www.bip.soswrydzyna.com). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej [www.bip.soswrydzyna.com](http://www.bip.soswrydzyna.com).
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

## **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni .
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy wskazali w ofercie podmiot ich reprezentujący oraz dołączyli do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona podwykonawcy/om.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz trwale połączone ze sobą.
10. Zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć je klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz trwale i oddzielnie spiąć.
12. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
13. **Na ofertę składają się:**
  - 1) formularz ofertowy - **załącznik nr 9**,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4**),
  - 3) wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia. Zakres wykonywanych prac oraz ich wartość muszą zostać w tych dokumentach wyszczególnione - **załącznik nr 5**,
  - 4) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu uprawnień do wykonania zamówienia przez osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3 - **załącznik nr 6**,
  - 5) polisa wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 7**,
  - 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
  - 9) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 8**,

- 10) pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeśli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów,
- 11) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika,
- 12) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o kosztorys – przedmiar - **załącznik nr 3**.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć **do dnia 16 czerwca 2015r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Rydzynie, Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna, pokój nr 1 (sekretariat).  
W przypadku przesłania oferty pocztą za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
2. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane:  
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Rydzynie,  
Plac Zamkowy 2, 64-130 Rydzyna , pok. nr 1 i oznaczone:  
„Oferta na wymianę okien w Oficynie Wschodniej  
w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Rydzynie  
Nie otwierać przed dniem 16 czerwca godz. 10:15.”
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 2 i oznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”.
6. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
7. Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 16 czerwca 2015r. roku o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Rydzynie, Plac Zamkowy 2, pokój nr 2.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, o których mowa w pkt. 10, 11.

## **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (cyframi i słownie).
2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić przy wykorzystaniu metody uproszczonej w oparciu o ceny jednostkowe robót.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawców opracowania kosztorysów ofertowych wg załączonego kosztorysu-przedmiaru.
4. **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**
5. Zakazuje się samowolnej ingerencji w treść kosztorysu-przedmiaru , zakaz dopisywania zmiany ilości robót, zmiany opisów.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



7. Stawka podatku VAT winna być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryteria:

- 1) **cena – 95%** , obliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 95 \text{ pkt.}$$

- 2) **okres gwarancji – 5%**

$$G = \frac{\text{gwarancja oferty ocenianej} - \text{gwarancja minimalna}}{\text{gwarancja maksymalna} - \text{gwarancja minimalna}} \times 5 \text{ pkt.}$$

### **UWAGA !**

- okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym - **załącznik nr 9**,
- jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy
- **MINIMALNY** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodną z SIWZ,
- **MAKSYMALNY** okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert , zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i tak zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium gwarancja.
- łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P- łączna liczba punktów przyznana w kryteriach,

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą sumą punktów za wymienione wyżej kryteria oceny ofert.

3. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów wyboru ofert określonych w SIWZ (dział XVIII).
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na swojej stronie internetowej [www.bip.soswrydzyna.com](http://www.bip.soswrydzyna.com) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (wykonawcy w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTORNICZNEJ**

## **XXIII. ZAMAWIAJACY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

## **XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi - **załącznik nr 10**.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).
3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku
    - potwierdzonego protokolarnie wystąpienia robót nieprzewidzianych, których realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i będzie miała istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia robót o ustalony przez strony czas niezbędny dla jej prawidłowego wykonania,
    - wystąpienia siły wyższej jeżeli będzie to niezbędne w celu prawidłowego wykonania umowy i o ustalony przez strony czas niezbędny dla jej prawidłowego wykonania,
    - zawieszenia lub zaniechania robót przez Zamawiającego,
    - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac i dokonywanie odbiorów, każdorazowo udokumentowane i odnotowane w dzienniku budowy.
  - Minimalny okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerwy lub postoju.
  - 2) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 4) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy,
  - 5) zmiana osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,

6) dostosowania umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

7) zajdą inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami i cesje płatności na ich rzecz będą załącznikami umowy zasadniczej, której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji.

## **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

2) odrzucenia oferty odwołującego,

3) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

## **XXVI. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 2: Wzory okien przeznaczonych do wymiany

Załącznik nr 3: Kosztorys – przedmiar

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5: Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 6: Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonania zamówienia przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 7: Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 8: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9: Formularz ofertowy

Załącznik nr 10: Projekt umowy

Rydzyna, dn. 29.05.2015r.

**Zatwierdzam:**

DYREKTOR SOSW

/-/ Krystyna Śliwińska